**İSKAN İÇİN İŞLEM SIRASI: Mah. ( ……….………) Ada ( …………. ) Parsel ( …… )**

**SGK İŞ BİTİRME DİLEKÇESİ** **BELEDİYE İŞ BİTİRME DİLEKÇESİ**

 **CİNS DEĞİŞİKLİĞİ DOSYASI**

**SGK SORGULAMA YAZISI**

**BELEDİYE YAPI PROJE UYGUNLUK KONTROLÜ**

**SGK İLİŞİKSİZLİK BELGESİ**

**VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ YAZISI** **BELEDİYE**

**VERGİ DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ HARCI YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ**

**İSKAN İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR LİSTESİ**

1. **Yapı Kayıt Belgesi (Varsa)**
2. **CİNS DEĞİŞİKLİĞİ DOSYASI (TKGM-2019/13 Genelgesi Uyarınca Hazırlanan LİHKAB Dosyası)**
3. **YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ BİLİŞİM SİSTEMİNE KAYIT “YAMBİS” (Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü)**
4. **SGK İLİŞİKSİZLİK BELGESİ**
5. **Bina Beyanı’nın Verilmesi (Emlak Servisi)**
6. **KAHRAMANKAZAN VERGİ DAİRESİ İSKAN İLİŞİK KESME YAZISI ( Kahramankazan Vergi Dairesi Müdürlüğü )**
7. **YAPI DENETİM TEKNİK RAPOR VE İŞ BİTİRME RAPORU (YAPI DENETİMSİZ İSE FENNİ MESUL RAPORU)**
8. **SIĞINAK RAPORU (Yapı Denetim Firması Düzenleyecek)**
9. **ENERJİ KİMLİK BELGESİ (2011 Yılı ve Sonrası Ruhsat Almış Olan Konut Yapılardan)**
10. **İTFAİYE RAPORU ( Yapı Denetim Firması Tarafından Düzenlenecek )**
11. **KANAL-FOSSEPTİK VİZESİ (ASKİ Genel Müdürlüğü)**
12. **TELEKOM ANKASTRE VİZESİ ( Bağımsız Bölüm Sayısı 1’den Fazla Olan Konut Yapılarından ,Kahramankazan Telekom Müdürlüğünden Alınacak)**
13. **ASANSÖR RUHSATI (Belediye)**
14. **ŞİRKET İSE İMZA SİRKÜSÜ VE YETKİ BELGESİ**
15. **YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ HARCI (Belediye)**
16. **TAPU TESCİL BELGESİ (TAPU TESCİL BELGELERİNİN GEÇERLİLİK SÜRESİ 1 AYDIR. SÜRESİ GEÇENLERİN YENİ TAPU TESCİL BELGESİ GETİRMESİ GEREKMEKTEDİR. (Belediye,Tapu)**
17. **YAPI KULLANMA İZİN DİLEKÇESİ**

**NOT: ADA VE PARSELLE İLGİLİ DİLEKÇE VE EVRAK TAKİBİ YAPAN HER ŞAHSIN VEKALETNAMEDE İSMİNİN BULUNMASI GEREKMEKTEDİR.**

**( İlgilisinin …… tarih ….. sayılı dilekçesine istinaden yukarıda belirtilen evrakları tamamlayarak yapı kullanma izin belgesi başvurusu yapabilirsiniz. )**